

ACTA

SESSIÓ ORDINÀRIA

COMITÈ EXECUTIU DE L'FMC DE 7 DE JUNY DE 2019

S'inicia la sessió a les 12,50 hores a la seu de l'entitat.

Hi assisteixen: Xavier Amor Martín, president de l'FMC i alcalde de Pineda de Mar; Rosa Pujol Esteve, alcaldessa d'AITONA; Fèlix Alonso Cantorné, alcalde d'ALTAFULLA; Mercè Esteve Pi, alcaldessa de BEGUES; Amador Marqués Atés, alcalde de BOSSÒST; Miquel Arisa Coma, alcalde de CENTELLES; Eduard Rivas Mateo, alcalde d'ESPARREGUERA; Òscar Sierra Gaona, alcalde de LA LLAGOSTA; Àlex Garrido Serra, alcalde de MANLLEU; Ana Maria Martínez Martínez, alcaldessa de RUBÍ; Lluïsa Moret i Sabidó, alcaldessa de SANT BOI DE LLOBREGAT; Marc Garcia i Nadal, alcalde de SANT JULIÀ DE LLOR I BONMATÍ; Abigail Garrido Tinta, alcaldessa de SANT PERE DE RIBES; Esther Pujol Martí, alcaldessa de TIANA; Josep Salom Ges, alcalde de TONA; Josep López i Ruiz, alcalde d'ULLÀ; Juan Ignacio Soto Valle, secretari general de l'entitat i Sonia Arnedo i Elisabet P. Redotra, de la Secretaria General de l'entitat.

Excusen la seva assistència: Joan Josep García Rodríguez, alcalde d'ALFORJA; Àlex Hernández González, alcalde de CABANES; Jaume Domènec i Jordà, alcalde de FALSET; Eduard Piera Secall, alcalde de LA FULIOLA; Laura Campos Ferrer, alcaldessa de MONTCADA I REIXAC; José Antonio Montero Domínguez, alcalde de MONTORNÈS DEL VALLÈS; Olga Carbonell Sabartés, alcaldessa de SANT CLIMENT SESCEBES; Anna Martínez Almoril, alcaldessa de SANTA COLOMA DE CERVELLÓ; Josep Fèlix Ballesteros Casanovas, alcalde de TARRAGONA; Ma. José Beltran i Piñol, alcaldessa de TIVENYS; Toni Masana i Ubach, alcalde de VACARISSES i Carlos Álvarez i González, alcalde de VILAMALLA.

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de l'1 de març de 2019.
 2. Formulació dels comptes anuals de l'entitat corresponents a l'exercici 2018. Aprovació si escau.
 3. Memòria anual de gestió i d'activitats de l'entitat corresponent a l'exercici 2018. Aprovació si escau.
 4. Pressupost de l'entitat per a l'exercici 2019. Aprovació si escau.
 5. Constitució de la Comissió Gestora encarregada de preparar la propera Assemblea General ordinària.
 6. Qüestions sobrevingudes.
 - 6.1 Designació dels membres de l'FMC a les comissions mixtes i òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat de Catalunya. Donar compte de les resolucions de la Presidència corresponents
 - 6.2 Resum executiu del Pla de Formació 2018
 - 6.3 Procediment d'adjudicació de contractes menors de diverses prestacions per a l'FMC 2019
 - 6.4 Renovació del contracte de lloguer de la seu de l'entitat
 - 6.5 Informe relatiu a la formulació d'observacions al Decret Llei 5/2019, de 5 de març, de Mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge
 - 6.6 Projecte de Decret d'aprovació del Pla Territorial Sectorial d'Habitatge
 - 6.7 Expedients que han estat en tràmit d'informació pública i no s'ha considerat necessari presentar observacions
 - 6.8 Diferents convenis de col·laboració formalitzats per l'FMC
 - 6.9 Estudi i anàlisi sobre les concessions de diferents aprofitaments hidroelèctrics que afecten nombrosos municipis del Pirineu i Prepirineu
-

6.10 Sol·licitud de la Creu de Sant Jordi per al Consell Català del Moviment Europeu (CCME)

6.11 Acord col·lectiu sobre determinades condicions de treball aplicable a les treballadores i treballadors de l'FMC per al 2019

7. Precs i preguntes.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ,

Prèvia comprovació del quòrum legalment establert per a la vàlida celebració de la sessió, el president la declara oberta en segona convocatòria i amb subjecció a l'ordre del dia precedent. La convocatòria de la sessió va realitzar-se el dia 22 de maig d'enguany.

President: Si us sembla comencem. Hem deixat passar uns minuts; havíem convocat a dos quarts en primera convocatòria. Aquesta és l'última Comissió Executiva que realitzem; després explicarem una mica el funcionament a partir del dia 15, amb el que preveuen el estatuts. Abans però hem previst passar els assumptes que queden a aquesta sessió per acabar aquest cicle deixant tot aprovat, sense deixar a la gestora assumptes pendents. Es això el que avui explicarem.

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió ordinària de l'1 de març de 2019

Vist l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Comitè Executiu de l'1 de març de 2019, el qual ha estat distribuït amb antelació als membres de l'òrgan esmentat, s'aprova.

S'aprova per unanimitat

2. Formulació dels comptes anuals de l'entitat corresponents a l'exercici 2018. Aprovació si escau.

"L'article 33.j) del Estatuts de la Federació de Municipis de Catalunya atribueix al Comitè Executiu l'elaboració del pressupost i dels comptes anuals. En execució d'aquesta previsió estatutària han estat preparats els comptes anuals corresponents a l'exercici econòmic de 2018 per la Secretaria General i aquesta Presidència.

De conformitat amb la nova normativa d'auditoria, aquests comptes anuals han estat degudament auditats d'acord amb l'informe d'auditoria independent, comptes anuals i informe executiu de l'exercici finalitzat a 31 de desembre de 2018, que obra a l'expedient i que s'integra en aquesta proposta a tots els efectes legals.

En virtut de tot això, aquesta Presidència eleva al Comitè Executiu la següent proposta d'acord:

Únic.- APROVAR la formulació del comptes anuals corresponents a l'exercici de 2018 elaborats que en compliment del que preveu l'article 25 dels Estatuts de l'FMC hauran de ser sotmesos a l'aprovació de l'Assemblea General, conforme als documents que degudament diligenciats per la Secretaria General estan annexats a la proposta i que s'integren en aquest acord a tots els efectes legals."

En aquest punt s'incorporen la Sra. Esther Pujol, Alcaldessa de Tiana i el Sr. Felix Alonso, Alcalde d'Altafulla.

En l'apartat de deliberacions destaquen les intervencions següents:

President: És la formulació dels comptes anuals de l'entitat corresponents a l'exercici econòmic de 2018 les qual ha estat auditades.

Secretari general: Com saben, l'informe de l'auditoria és de conformitat; en la carta de recomanacions hi ha dos aspectes que ja l'any passat s'incorporaven: un respecte a la contractació -que ja esta resolt, amb la publicitat

donada als expedients de 2019 tal i com recull la carta i que explicaré a continuació; , i també el tema de personal perquè recomanen una mena de regulació en la selecció del personal i valoració de llocs de treball – semblant a les RLT d'una entitat local -. En aquest segon aspecte de la recomanació – que teniu des dels últims anys - hi ha una problemàtica d'especial dificultat no per la manca en origen de criteris de selecció del personal – en els últims anys s'han suprimit 3 llocs de treball i només s'ha fet una substitució d'una baixa per jubilació - preestablerts sinó sobre tot en la part que afecta el personal que prové dels grups polítics doncs és personal de confiança nomenat a proposta d'aquests.

Respecte als procediments de contractació - avui donarem compte en un punt del resultat de la programació de contractes recomanada pels auditors d'aquest any - l'entitat aquest any en tots els contractes menors ha fet una planificació tal i com marca la instrucció que va emetre el passat mes de març l'Oficina de Regulació i Supervisió de la Contractació del Ministeri d'Hisenda, que obliga a les entitats locals a efectuar les contractacions menors amb publicitat. Hem seguit aquesta Instrucció ara vigent i hem publicitat l'oferta dels serveis i prestacions que són susceptibles de ser planificats (serveis econòmics, serveis de neteja, informàtica, gestoria, edicions periòdiques, etc.) i l'hem publicada al DOGC i al Portal de Transparència en el Perfil del Contractant. El que comporta aquesta instrucció té efecte també per als ajuntaments - més que per a nosaltres com a entitat privada - hem optat per la màxima transparència per evitar qualsevol mena de dificultat interpretativa, doncs, fer aquest expedient amb 12 contractes i un procediment amb publicitat oberta del qual donarem compte després del resultat. Per tant, complim aquesta previsió de la carta de recomanacions tal i com reflexa la mateixa aquest any 2019.

President: És important aquest aspecte, tractant-se de contractes menors, en els ajuntaments estem parlant dels contractes menors, aquells que demanem 3 pressupostos normalment; però que aquí, tot i ser entitat privada, que podríem fer-ho sense els requisits de publicitat , hem seguit un procediment obert a tothom; ho hem publicat. Després, com veureu, aquesta publicació de 12 contractes s'han presentat 23 empreses doncs també hi ha un estalvi – mes de 13.000 euros - perquè han fet les seves ofertes i també han presentat, per tant, jo crec que en el camí en el que anàvem de transparència i d'anar posant mètode en moltes de les praxis que es fan aquí a la casa, blinda també que ningú es pugui emportar cap ensurt a l'hora de contractar cap servei dels que donem.

El Sr. Marc Garcia i Nadal, Alcalde de Sant Julià de Llor i Bonmatí pregunta si amb el del personal, la relació de llocs de treball també s'aplicarà. El Secretari general informa que des de que es va fer l'auditoria de regularitat les cartes han anat recomanant aquesta RLT, un document que no és obligatori en una entitat privada; però tenir un manual, una guia és recomanable. És recomanable que es faci; el que passa és que hi ha una part del personal que ve nomenat o designat pels partits. El Sr. Marc Garcia, Alcalde de Sant Julià de Llor i Bonmatí referma que estaria bé que tinguéssim la relació per donar exemple de cara a tots els ajuntaments. El Secretari general reitera aquesta conveniència: totalment d'acord.

President: una mica en relació al que dieu - i també ho penso com recordava el secretari en els 5 anys d'aquest cicle que hem estat nosaltres hem anat reduint aquesta plantilla, inicialment per motius que tots coneixeu, però després també hi ha hagut alguns canvis que han fet que puguem fer aquesta reducció. El problema està, ho estem parlant en l'Executiva que és on s'ha de parlar, en què aquí històricament hi ha 3 assessors nomenats pels partits, un per cada partit, i en el cas en el seu dia de CiU també hi havia un quart assessor, un per partit, i aquest és el tema que segurament la propera direcció hauria d'encetar si vol acabar de complir amb tots els requisits que ens marca l'auditoria.

El Sr. Marc Garcia i Nadal, Alcalde de Sant Julià de Llor i Bonmatí manifesta el seu acord dient que estaria fenomenal. Hem de practicar amb l'exemple.

President: per tant, un encàrrec per a la propera direcció de l'entitat. D'altra banda -també ho vull dir, perquè ha estat una cosa que vam redreçar de bon principi – tots vosaltres en moltes altres entitats sabeu com han anat funcionant aquests assessors - nosaltres des del primer dia teníem clar que els assessors d'aquesta casa complir amb l'horari laboral i treballar per l'entitat; més enllà de les tasques de suport als partits que és cert això



que és un suport als partits però des de Secretaria General s'han anat assignat tasques de gestió i treballs propis de l'entitat com a tal organització. Això també és important.

President:: Això s'ha d'aprovar. Alguna cosa a dir? . S'eleva a l'Assemblea General.

S'aprova per unanimitat

3. Memòria anual de gestió i d'activitats de l'entitat corresponent a l'exercici 2018. Aprovació si escau.

"En execució de l'acord del Comitè Executiu de data 19 d'octubre de 2018, en virtut del qual es va encarregar a la Fundació Carles Pi i Sunyer d'Estudis Autònomic i Locals la realització de la memòria anual de l'entitat de l'exercici 2018, s'ha elaborat el document de memòria corresponent al període 1 de gener a 31 de desembre de 2018.

La memòria d'activitats 2018, que haurà de ser objecte d'aprovació a la propera Assemblea General ordinària que se celebri, contempla el conjunt d'accions i activitats que en els diferents àmbits d'atenció de l'entitat s'han dut a terme al llarg de l'exercici.

Prioritats en l'activitat de l'FMC durant l'exercici 2018

L'activitat associativa de l'FMC durant l'any 2018 s'ha centrat des del punt de vista intern en consolidar les accions de reforma organitzativa derivada de l'estructura d'àmbits acordada a l'Assemblea General de 23 d'octubre de 2015. Tot això, per donar resposta amb una estructura més àgil i menys costosa –fa 15 anys, l'entitat tenia una plantilla de 22 persones i més de 16 comissions internes– a les demandes que els objectius estatutaris i l'oferta d'activitats que caracteritzen l'FMC –com la formació d'alta qualitat i el seguiment normatiu– reclama l'actual context en el qual es desenvolupa l'activitat dels governs locals associats.

El canvi organitzatiu que comporta la nova governança de l'entitat aprovada l'any 2015 ha permès no només combinar de forma equilibrada l'austeritat i el control dels recursos a l'abast i el nivell de l'acció en defensa de l'autonomia local i la millora de les organitzacions locals sinó una projecció de l'ens a través dels seus nous àmbits sectorials adaptada a la pluralitat del govern de l'entitat, superant les dificultats d'una acció concebuda sobre els compartiments estancs de la vella organització, oferint major transversalitat a l'acció, més transparència a l'abast de tothom i millor suport al conjunt de l'ens per part dels serveis generals interns i molt especialment als òrgans de govern.

Aquesta activitat de caire orgànic-institucional, però que té efectes cap endins sobre la implantació dels nous procediments en la Federació en els darrers anys es tradueix cap enfora en una renovació de la representació de l'entitat ens els diferents organismes mixtes de la xarxa institucional –principalment la vinculada a la Generalitat de Catalunya– en els quals s'ha reforçat la representació per part dels electes locals.

La renovació d'aquesta representació de l'ens s'ha produït en un període llarg –i encara continua– pel context de la dinàmica de renovació que ve marcada fonamentalment per l'acció del govern de la Generalitat. El fet rellevant, però, és que es reforça el paper dels electes locals en aquests tipus d'òrgans –a tall d'exemple la renovació del Consell de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC), l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA), les Comissions d'Urbanisme o el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)-. També que, a partir de l'any 2015, la Presidència de l'entitat forma part d'òrgans de govern de la xarxa associativa municipal en la qual l'entitat està integrada.

Las memòries d'activitats i de gestió de l'entitat des de l'any 2015 fins ara, elaborades per la Fundació Carles Pi i Sunyer d'Estudis Autònomic i Locals, deixen testimoni extens de tot això i del conjunt d'accions i activitats dutes a terme per l'FMC que caracteritzen aquesta nova governança a la qual ens remetem.

Destaquem aquí, però, que l'FMC ha dut a terme al llarg de l'exercici 2018 un seguit d'accions que ja s'havien emprats els anys anteriors i que ara s'han intentat reforçar i/o consolidar. Així, el seguiment de les iniciatives d'impacte normatiu -mediat i immediat- sobre els governs locals; les accions i iniciatives que requereixen el posicionament de l'FMC; la millora interna dels procediments i de la gestió pressupostària i organitzativa de l'entitat; els serveis d'assistència i formació i d'altres.



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS
DE CATALUNYA

Aquests eixos defineixen els trets bàsics que dibuixen el perfil essencial de l'entitat durant aquests darrers anys i que el 2018 consolida.

Ara, sistematitzats a la memòria, aquests trets bàsics que identifiquen l'FMC, revelen quatre grans prioritats de l'actuació:

1a. La defensa de l'autonomia local amb reforç del posicionament en clau municipalista davant les reformes normatives del marc jurídic dels governs locals.

L'activitat en aquest àmbit ha estat al llarg dels darrers tres anys -i encara continua sent-ho- molt rellevant. El marc de desenvolupament de l'LRSAL segueix sent important en les prioritats de seguiment normatiu per a la nostra entitat. La focalització principal del seguiment de l'acció normativa, tant pel que afecta a la reforma empresa per l'LRSAL -amb les successives sentències del Tribunal Constitucional- com per quant afecta a disposicions legals i reglamentàries del legislador sectorial, del Parlament de Catalunya i del l'Administració de la Generalitat, esdevé prioritària per a l'FMC i, en aquest sentit, l'FMC ha continuat treballant per preservar del nostre àmbit d'actuació els efectes més negatius de la vigent llei de racionalització i sostenibilitat de l'administració local i d'altres normes que afebleixin el marc competencial local. Però no només és aquesta llei i el seu desplegament la que ha centrat l'atenció de l'FMC sinó d'altres iniciatives normatives que provenen de reformes introduïdes per la UE i adaptades pel nostre dret intern, com és el cas de les reformes en matèria de contractes o de protecció de dades, entre d'altres.

En el context de desplegament normatiu que destaquem, l'acció de l'entitat en defensa de les posicions municipalistes i la intervenció, bé en l'àmbit de la Comissió de Govern Locals de Catalunya o bé en l'àmbit parlamentari, ha atès tots els procediments de reforma siguin de normes legals o de jerarquia inferior però amb incidència en l'àmbit local. Ens hem de remetre en aquest punt a les Memòries de gestió de l'entitat i als informes trimestrals d'activitat sotmesos al Comitè Executiu.

Com a aspecte destacable, també, al llarg de l'any 2018 ha estat, sens dubte, la reivindicació en la modificació de la regla de la despesa i l'alliberament de recursos disponibles de les entitats locals per inversions sostenibles, tant com a FMC com en el sí de la FEMP. Una reivindicació que -amb les limitacions sobre l'alliberament de les quals insistim- ha obtingut un resultat positiu insuficient i allunyat de satisfer les demandes de les entitats municipalistes com l'FMC.

Les diferents accions en defensa de l'autonomia local són un compromís d'atenció preferent, no només pel seguiment de les reformes que a tall d'exemple hem esmentat per la seva implantació a l'any 2018, sinó pel necessari posicionament en defensa dels interessos locals davant l'acció dels governs de la Generalitat i de l'Estat amb incidència en els municipis. També per afavorir amb caràcter general un nou canvi normatiu que superi l'LRSAL, afronti els reptes dels municipis respectant l'autonomia local i s'adeqüi als interessos generals de les nostres comunitats locals.

L'entitat centra, així, la seva acció ajudant a construir un nou model de govern local i promou l'adaptació de les estructures organitzatives locals actuals en les reformes importants que tenen el seu origen a la Unió Europea, tant en la seva vessant de direcció política com en la vessant de direcció operativa de les organitzacions locals.

La promoció de bones pràctiques locals entre els municipis associats, d'acord amb els paràmetres de qualitat democràtica, bon govern i bona administració del Congrés de Poders Locals i Regionals del Consell d'Europa (CoE), és una mostra del canvi de governança de l'entitat emprès l'any 2015.

Per tot això, des de la nostra entitat s'ha volgut continuar aportant els instruments i eines mitjançant els quals es pugui facilitar la gestió diària dels governs locals; en anys anteriors un exemple va ser l'acord de col·laboració amb el Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers de Barcelona, en la redacció estàndard de la clàusula de garantia d'acord amb l'art. 57bis de la LBRL o l'elaboració, per encàrrec conjunt amb l'ACM, de l'informe sobre la participació dels ens locals de Catalunya en els Tributs de l'Estat: anàlisi del model i propostes de millora, amb la seva redacció final el gener de 2017. Ara, les accions adreçades a alliberar l'estalvi local per destinar-lo a inversions sostenibles, o a promoure en la mesura del possible un gran acord sobre les infraestructures a Catalunya, també contribuir a una consolidació amb seguretat jurídica de les polítiques públiques sobre pobresa

energètica, renda garantida, urgència habitacional, o les polítiques sobre sostenibilitat, qualitat de l'aire, gestió pública de l'aigua o habitatge públic.

Tot això requereix una visió com a element estratègic de les accions de formació i guies adreçades als quadres de comandament dels ens locals i al conjunt de treballadors públics; en la reforma global de la contractació pública, en la implantació del sobre digital, en la finestra única, en la implantació de sistemes de gestió directa de serveis públics, en la implantació dels procediments lligats a la transparència, la participació ciutadana, la protecció de dades, els recursos humans i organitzatius, etc.

2a. L'impacte normatiu en l'agenda local. El seu seguiment.

Dèiem que el seguiment d'iniciatives normatives amb incidència en el món local és un eix estatutari de la nostra entitat, i ha estat també una prioritat rellevant amb el conjunt d'accions i/o d'activitats en el període 2014-2019 de les quals en destaquem, és clar, les relatives al seguiment d'aquelles que el govern sotmet a informe de la Comissió de Govern Local.

La memòria contempla una relació detallada d'aquesta activitat de seguiment normatiu, destacant el treball que l'FMC ha realitzat en relació a l'aplicació del desplegament de les lleis de transparència, la vigent llei de simplificació administrativa, les normes de desplegament de l'LRSA en matèria de sostenibilitat financera, la Llei de Contractes, la Llei de Protecció de Dades, la Llei de Comerç, Serveis i Fires, el projecte de Llei del Territori, la Llei d'Arquitectura, el Pacte per la reforma horària, etc.

El procés iniciat per la Generalitat sobre la reforma dels governs locals a Catalunya també ha estat objecte d'especial atenció per part de l'entitat a l'inici de l'exercici, tot i que les iniciatives d'impuls a una reforma de la Llei Municipal per encarar la "non nata" Llei de Governos Locals pendent des de 2006, no han donat com a resultat cap avantprojecte de llei. També els acords al voltant del Pacte Digital, les reformes en matèria de contractació impulsades per la Generalitat i a les polítiques i reformes legals sobre Habitatge i sobre la pobresa Energètica, que va culminar –entre d'altres accions- amb l'aprovació de la Llei 24/2016 en la redacció de l'avantprojecte de la qual ha tingut part activa l'FMC, el nou contracte programa en l'àmbit dels anomenats drets socials, etc. Val a dir que, en part, l'atenció sobre aquests aspectes d'interès local s'ha desplegat, en el marc dels convenis signats amb la Generalitat de Catalunya i d'altres entitats, en l'àmbit d'accions formatives o participació en grups de treball encarregats d'afavorir un endinsament d'aquestes reformes normatives el més eficaç i eficient possible.

3a. Transparència i bon govern. Innovació i nova governança.

Aquesta prioritat neix del compromís dels òrgans de govern de l'entitat i també de la necessitat legal d'adaptació dels ens locals a les diferents normatives de transparència (la llei estatal i la llei catalana). En l'àmbit intern de la nostra organització, la nova governança forma part del procés d'innovació, modernització i bon govern que s'inicia a l'any 2014 amb la implantació de procediments dissenyats i adreçats al funcionament eficaç i eficient de l'entitat, amb subjecció a les normes de control i de funcionament de les quals s'ha dotat a l'entitat en els tres últims anys.

D'acord amb aquestes normes es desenvolupa la gestió pressupostària, es fa el retiment dels comptes anuals, i es porta la tresoreria i la comptabilitat de l'FMC. Val a dir que el Projecte de Pressupost de l'entitat és supervisat per interventors de fons de l'administració local a través del conveni subscrit amb el CSITAL Catalunya. És destacable, també, en aquest àmbit, el desenvolupament del portal de transparència en el funcionament de la nova web corporativa que ofereix informació sobre el compromís dels òrgans de govern sobre la nova governança de l'entitat.

D'altra banda el *Programa de Compliance* aprovat pel nou Comitè Executiu, electe en data 23 d'octubre de 2015, sobre la base del document elaborat per l'anterior Comitè Executiu. Totes aquestes mesures estan adreçades a implementar una governança de l'entitat basada en la transparència i l'austeritat.

Cap enfora i del conjunt d'accions i activitats en aquest àmbit destaquem l'elaboració del Codi de Conducta per a càrrecs electes i directius locals, en col·laboració amb el CSITAL de Catalunya i la col·laboració a través dels equips tècnics en l'elaboració de les Guies aprovades per la Generalitat de Catalunya.

La millora continuada dels processos interns és un repte i per això està subjecte a la necessitat del seu examen, avaluació i adaptació permanent a través dels informes d'auditoria, per tal d'anar millorant permanentment.

4a. Eines d'utilitat a les organitzacions locals i serveis als associats.

És el gruix més important des del punt de vista quantitatiu i es refereixen als serveis d'interès més singularitzats per als nostres associats: la formació, la informació de notícies i novetats d'interès local, l'assistència tècnica sobre àmbits o assumptes d'interès i actualitat. De fet, la particular posició institucional i estatutària de l'FMC, la seva vocació de servei als membres i, per extensió, al conjunt dels governs locals catalans, és una prioritat constant de l'entitat, com es pot apreciar del conjunt d'activitats quantificades en la memòria anual de 2018.

Els nostres Estatuts determinen que per al compliment de les seves finalitats de representació i defensa dels ens locals, l'FMC ha de facilitar l'intercanvi d'informació sobre temes locals, prestar serveis d'assessorament per als seus membres, organitzar seminaris, sessions de formació i assistència tècnica, promoure publicacions d'interès locals, etc.

Aquest mandat estatutari (2015-2019) té un impacte directe en les tasques de l'FMC que també des del punt de vista de projecció continuem en la línia de millorar- fem ressò de manera especial a l'increment de comunicats i notes informatives als associats i usuaris en general, la difusió continuada d'informació a través de l'APP, Twitter, a més del butlletí digital setmanal i la revista periòdica trimestral- entre d'altres mitjans, així com a les accions relatives a la promoció i difusió del coneixement, la resolució de dubtes i consultes dels membres mitjançant l'avaluació d'informes, consultes sempre amb un caràcter general o de posicionament general així com publicacions.

Durant l'any 2018 les accions destacables en aquest àmbit es recullen a la memòria de gestió: amb un increment notable dels usuaris de l'APP, seguiment a Twitter i ús dels serveis de la web; les dades d'assistents als cursos, jornades i accions de formació revelen un alt grau de participació dels associats.

L'increment sostingut d'usuaris i destinataris d'aquests instruments de comunicació i informació i l'adaptació continuada de la web corporativa a aquestes necessitats d'informació més propera i ràpida, indica que amb el mateix número d'associats, l'enfortiment dels vincles entre els usuaris potencials de les organitzacions locals membres i l'oferta de serveis de l'FMC és progressiu.

En cada implantació o tramitació de normes o programes d'interès local l'FMC ha ofert i ha informat de la seva posició, dels seus informes, de les seves compareixences parlamentaries, etc. I de tot això la nova web es converteix en un element de ressò i projecció -no només pel conjunt de l'organització interna- sinó també i sobre tot a l'abast dels associats, dels membres dels diferents àmbits i, en general, del conjunt de representants de l'entitat en els diferents òrgans de col·laboració i comissions mixtes, amb la finalitat que tothom tingui informació del que fa tota l'organització.

Presentació de la informació pressupostària

L'FMC és una associació de dret privat subjecte a dret privat. Davant l'absència de cap norma determinant del contingut i la forma del pressupost als que hauria d'ajustar-se el pressupost de l'FMC, l'entitat, d'acord amb les recomanacions dels experts i del CSITAL de Catalunya va optar ja a l'any 2015 per elaborar un pressupost prenent com a model el definit a l'Annex II del PGC adaptat a les entitats sense finalitats lucratives, aprovat per RD 149/2011, aplicable a les fundacions de competència estatal i a les associacions declarades d'utilitat pública, corresponent al "Pla d'actuació de les entitats sense finalitats lucratives".

Per altra banda, s'ha presentat i aprovat el pressupost per a l'any 2018 en compliment de l'obligació prevista als Estatuts de l'entitat; un pressupost que s'ha elaborat sobre la base de tres principis: a) transparència; b) economia i c) voluntat de servei als ens locals de Catalunya.

L'estructura pressupostària actual, amb una nova presentació, adaptada amb rigor a la normativa comptable vigent, incorpora una normativa de gestió i control. Se segueixen, així, les recomanacions tècniques del CSITAL Catalunya a informe del qual se sotmeten els projectes de pressupost elaborats per la Secretaria General, d'acord amb els convenis de col·laboració vigents.

El principi d'economia es reflecteix en la reducció de despesa corrent i de personal i és fruit d'una voluntat de servei als ens locals de Catalunya, amb la consolidació i potenciació dels serveis d'assistència local, formació i informació previstos en aquest pressupost i, alhora, amb una reducció de les quotes als associats que l'Assemblea General va aprovar l'any 2016 i que s'ha mantingut any rere any; una reducció equivalent al 16 per cent menys de l'exercici anterior que representa un estalvi per aquest concepte als associats de prop d'un milió d'euros en quatre anys i que l'entitat pot assumir sense riscos per al seu equilibri econòmic-financer, com ho va posar de manifest l'informe CSITAL a l'expedient d'aprovació del Pressupost de l'any 2018 i ho confirma la liquidació d'aquest exercici, aprovada pel Comitè Executiu de l'entitat, en data 1 de març de 2019, per unanimitat. (Vegeu la liquidació aprovada a la pàgina 55 d'aquest document).

Cal destacar la presentació en tres programes: serveis generals i suport local, comunicació i projecció institucional i formació i activitats assistencials. Tots ells recullen les despeses previstes orientades totes elles en una línia de contenció, al mateix temps que es potencia al màxim els serveis als ens associats.

En definitiva, el pressupost de l'FMC és, des de l'any 2015, un pressupost amb una nova estructura que pretén donar mostres clares d'austeritat, bona gestió i orientat a favor de tots els ens locals que en formen part. Aquest document, en el format vigent des de 2015, permet avaluar el grau de compliment dels objectius previstos – si més no, els més significatius – per a cada exercici i que s'han pogut individualitzar. Aquest format permet, en anys successius, incorporar nous objectius que puguin ser mesurables i avaluables.

El document complet del Pressupost corresponent a l'exercici de 2018 –com els d'anteriors exercicis a partir de l'any 2014– esta íntegrament disponible al portal de transparència de l'entitat (http://fmc.cat/portal_transparencia)

Es pot concloure que aquest conjunt d'estats ens permeten obtenir una informació completa del que serà l'activitat econòmica i financera de l'FMC durant l'exercici tancat, posant de manifest tant els resultats econòmics que s'espera obtenir, com les activitats que els generaran; i com a colofó, la situació financera i patrimonial al final de l'exercici.

El seguiment i avaluació permanent de tota aquesta informació permet adoptar les mesures correctores que siguin necessàries al llarg de l'exercici, de forma immediata, a partir de la informació proporcionada per la comptabilitat i dels indicadors d'activitat associats als objectius.

Millora interna de procediments de control

Durant els exercicis 2015-2018, s'han dut a terme un conjunt d'activitats de millora interna dels procediments, gestió pressupostària i organitzativa de l'entitat. Unes activitats i mesures apreciables si es comparen amb la situació precedent.

L'any 2018 l'activitat de control, d'acord amb les normes generals que té aprovades l'entitat des de finals de 2014 i que s'han anat adaptant en els successius exercicis en unitat d'acte amb els pressupostos, roman invariable.

- **Les normes generals de funcionament administratiu i control**

Com hem assenyalat, la Federació de Municipis de Catalunya com a ens associatiu de dret privat, sotmès al dret civil i mercantil, que es finança tant amb ingressos de dret privat (quotes) com ingressos de dret públic (subvencions), regula el seu funcionament operatiu en l'àmbit econòmic amb unes normes generals de funcionament i control, aprovades per l'Assemblea General l'any 2014.

La finalitat d'aquestes normes és dotar l'FMC dels instruments més adients per regular el seu funcionament administratiu i els mitjans de control dels què es dota per aconseguir que la seva activitat econòmica estigui sotmesa als principis de transparència, bon govern i legalitat, amb l'objectiu d'aconseguir les finalitats que li són pròpies d'acord amb els seus Estatuts.

A partir de l'exercici 2016, l'Assemblea General va incorporar en aquestes normes un procediment específic d'aprovació i publicació en el Portal de Transparència del padró de quotes d'associats de l'entitat que continua en vigor. També es publica la liquidació anual d'aquest padró, amb els deutors corresponents.

Aquestes normes generals de funcionament i control aprovades a l'Assemblea General de 8 de juliol de 2016 i versió actualitzada incorporada als pressupostos de l'entitat aprovats a l'Assemblea General de l'1 de desembre de 2018, estan disponibles al portal de transparència de l'FMC. (http://fmc.cat/portal_transparencia)

- **L'aprovació del Programa de Compliance de l'FMC en data 27 de novembre de 2015**

L'FMC va aprovar el Programa de Compliance -elaborat el juny de 2015- en el Comitè Executiu de 27 de novembre de 2015. Amb aquest programa es tanca el compromís programàtic en matèria de control intern i nova governança de l'entitat formulat per la Presidència de l'entitat al setembre de 2014.

Aquest Programa de Compliance està disponible al Portal de Transparència de l'FMC (http://fmc.cat/portal_transparencia).

- **L'aprovació de les instruccions internes de contractació a l'any 2014 i fins l'entrada en vigor de la nova LCSP (2018)**

L'FMC, d'acord amb el que disposa l'article 3.3.c del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant, TRLCSP), té la consideració, als efectes d'aquesta Llei, de poder adjudicador no Administració Pública, la qual cosa determinava el règim d'aplicació del TRLCSP a l'FMC en matèria de contractació.

Les instruccions internes de contractació es van elaborar i aprovar l'any 2014 –abans l'entitat no disposava d'aquestes Instruccions tot i ser obligatori des de l'any 2011, en compliment del què disposava l'article 191 i concordants del TRLCSP-. Aquestes instruccions tenien per objecte la regulació dels procediments de contractació, tot garantint l'efectivitat dels principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació, i l'adjudicació del contracte a l'oferta econòmicament més avantatjosa.

A partir de la seva aprovació l'entitat va anar adaptant els procediments de contractació a aquestes instruccions i durant els exercicis 2017 i 2018 ha publicat el seu Registre de Contractes en el portal de Transparència de l'entitat, incloent algunes despeses -contractes menors- inferiors a 5.000€, malgrat que aquestes no ho requereixin segons la normativa vigent.

Aquestes instruccions han estat i estan disponibles al Portal de Transparència de l'entitat. (http://fmc.cat/portal_transparencia).

L'entrada en vigor de la nova Llei de Contractes del Sector Públic el març de 2018 comporta la derogació d'aquestes instruccions. Les previsions sobre aplicació de la nova norma i les adaptacions que corresponguin a nivell intern s'integraran en les Normes Generals de Funcionament i Control de l'entitat.

Línies de futur de l'activitat de l'FMC

Ja traçades a l'inici del mandat present dels òrgans de govern de l'entitat, les línies de futur de l'activitat de l'FMC passen per dinamitzar les accions de seguiment normatiu i posicionament de l'entitat en relació a tot el procés de canvis en el sector públic local, incrementar i millorar la projecció de l'FMC amb un nou impuls, reforçant les línies de col·laboració i cooperació per situar-la en la xarxa local en els termes de major utilitat per a la defensa de l'autonomia local, tal i com reflecteixen els seus Estatuts.

Ajudar a definir i recuperar una nova agenda local, amb inversions i línies d'acció específiques per als municipis és una prioritat d'aquesta entitat municipalista.

D'altra banda, la modernització de la informació als municipis i el reforçament de les línies d'assistència tècnica a través de les xarxes professionals, associatives i institucionals existents, i també establint línies de col·laboració permanent i de cooperació amb l'ACM, la FEMP, el CGLU, les diputacions/vegueries i consells comarcals i la Generalitat de Catalunya.

En aquest mateix sentit, l'enfortiment i l'ampliació dels recursos formatius de qualitat a l'abast, situant-los en una gran xarxa de col·laboració amb d'altres entitats i institucions, però mantenint alhora l'autonomia de l'entitat per preservar les seves finalitats estatutàries, esdevé un objectiu a curt termini de l'entitat.

Finalment, la posada en marxa efectiva -la seva renovació representativa, pendent des de l'any 2015- del Consell de Governos Locals de Catalunya, creat per llei del Parlament, també ha de ser un objectiu, a més d'una necessitat institucional.

Tot això per tal de facilitar l'elaboració d'unes bases d'actuació de l'FMC compromeses amb les exigències d'innovació democràtica i bon govern local a Catalunya.

En virtut d'això, a proposta de la Secretaria General, proposo al Comitè Executiu, l'aprovació de l'acord següent:

Únic.- El Comitè Executiu acorda l'assabentat del document de la memòria d'activitats 2018, pendent d'incorporar-se a l'agenda i ordre del dia ordinari de l'Assemblea General on se sotmeti a aprovació d'acord com es preveuen a les disposicions estatutàries de l'FMC.”

En l'apartat de deliberacions destaquen les intervencions següents:

S'incorpora l'alcalde de Tona, Josep Salom i Vicepresident de l'entitat

President: el punt 3 és la memòria anual de gestió i d'activitats de l'entitat corresponent a l'exercici 2018. Són les memòries que heu anat tenint, sobretot cada 3 mesos i de manera integrada i especial cada any que hem fet l'Assemblea. Nosaltres hem basat una mica l'acció d'aquest cicle també en 4 temes: el primer és donar resposta a totes les actuacions, proposades de llei o de norma que, en aquest cas la Generalitat ens anava proposant. El Seguiment normatiu en clau de defensa local. En aquest cas penso que de manera molt lleial, també, l'FMC ha estat al costat de la Generalitat en positiu, quan enteníem que era en positiu, i fent les observacions o al·legacions que tocaven quan creïem que en aquell cas el municipalisme quedava afectat per aquella norma o proposta; per tant dir-vos que aquesta ha estat una activitat feta amb rigorositat cada vegada que hi ha hagut alguna iniciativa normativa o d'altre caràcter que ens afectés.

Cal dir que en aquests quatre anys hi ha hagut etapes de tots tipus, de diferència de ritme, perquè també hem tingut i hem passat, com sabeu, un moment important aquí a Catalunya. Però entre que hi ha hagut també molts períodes electorals, que això sempre frena una mica tot el ritme de govern i legislatiu és veritat que l'FMC sempre que se'ns ha sol·licitat, allà hem estat. També amb la FEMP a nivell estatal, amb una batalla pel tema de l'LRSA, també hem intentat allà estar i anar proposant; la FMC ha estat molt present en documents de la FEMP i en propostes de la FEMP que ens afectaven.

L'altre tema és tot el tema de portes endintre. Hem intentat -aquest era el compromís- de portes endins anar marcant normes de funcionament, control de la despesa, establir procediments que abans no hi eren; tot això ara està amb uns protocols, hi ha la garantia que tots els documents de despesa estan regulats, se signen per tres persones i, per tant, hi ha tota una metodologia de treball que fa possible i garanteix que les coses es facin bé. També aquesta ha estat una part important, una nova governança interna.

La tercera és la formació. A nivell tècnic sobretot, penso que hem estat a l'alçada i per sobre de les expectatives, torno a dir tècnicament, amb els quadres tècnics i directius, destacant les accions organitzades davant grans reformes normatives a implantar en els nostres ajuntaments. Aquesta seria una tercera pota de l'acció de l'FMC.

Finalment les eines d'utilitat que hem intentat donar també als ajuntaments, amb la resposta ràpida i personalitzada quan els ajuntaments ens han cridat per algun tema concret intentar donar resposta i en la millora de l'informació local d'actualitat a l'abast, la web, l'app, el focus d'innovació local, el banc de bones pràctiques, etc. La memòria és molt més àmplia però jo crec que en aquests quatre àmbits és el que podríem resumir una mica l'acció d'aquest cicle. Alguna cosa a dir de la Memòria? L'elevem a l'Assemblea General, doncs..

S'aprova per unanimitat

4. Pressupost de l'entitat per a l'exercici 2019. Aprovació si escau.

“L'article 25 dels Estatuts de l'entitat atribueixen la competència per aprovar el Pressupost a l'Assemblea General. D'acord amb això, s'ha elaborat el pressupost general de l'entitat de l'any 2019 de conformitat amb

l'estructura i recomanacions tècniques proposades pel Consell del Col·legis de Secretaris, Interventors i Tresorers de l'Administració local de Catalunya, segons el conveni formalitzat amb aquesta entitat en data 1 de setembre de 2014.

D'acord amb la nova estructura pressupostària i de comptabilitat seguida per a la confecció del Pressupost, l'activitat econòmica i financera de la Federació de Municipis de Catalunya es registra a través del Pla General Comptable (PGC) de forma que permetrà fer el seguiment de l'execució pressupostària de forma instantània i automàtica, a partir de la comptabilitat, sense que calgui realitzar cap càlcul addicional de conversió. Així, la nova estructura pressupostària de l'FMC permetrà un seguiment i avaluació permanent de tota l'activitat econòmica financera durant l'exercici i facilitarà una major informació i, si s'escau, l'adopció de les mesures correctores que siguin necessàries; tot això a partir de la informació proporcionada per la comptabilitat i dels indicadors d'activitat associats als objectius.

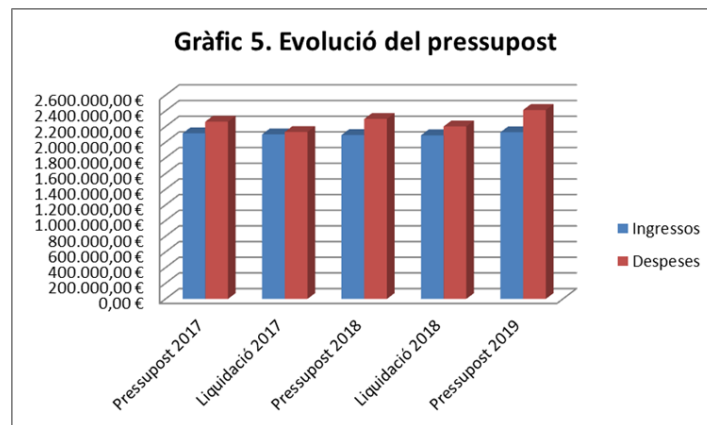
El resum del pressupost d'ingressos i despeses el conforma el següent quadre:

ESTAT D'INGRESSOS. Compte PGC	ACTIVITAT 1 FORMACIÓ I ACTIVITATS ASSISTENCIALS	ACTIVITAT 2 COMUNICACIÓ I PROJECCIÓ INSTITUCIONAL	ACTIVITAT 3 SERVEIS GENERALS I SUPORT LOCAL	TOTAL
Quotes ens associats	0,00	0,00	1.546.641,02	1.546.641,02
Aportacions	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00
Subvencions oficials a l'activitat	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
Altres ingressos accessoris i altres de gestió corrent	113.000,00	1.000,00	0,00	114.000,00
Ingressos financers	0,00	0,00	0,00	0,00
Ingressos excepcionals	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
TOTAL INGRESSOS	278.000,00	1.000,00	1.847.641,02	2.126.641,02
ESTAT DE DESPESES. Compte PGC				
Despeses de personal	51.153,27	64.028,54	876.157,32	991.339,13
Formació, Jornades	311.000,00	20.000,00	18.000,00	349.000,00
Aportacions a entitats	0,00	0,00	287.501,26	287.501,26
Despeses de la Seu Social	0,00	0,00	219.000,00	219.000,00
Despeses de funcionament	0,00	27.000,00	117.000,00	144.000,00
Serveis externs	26.000,00	0,00	49.000,00	75.000,00
Publicacions	0,00	29.000,00	0,00	29.000,00
Desplaçaments i altres de representació	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00
Altres despeses	2.700,00	0,00	278.296,15	280.996,15
TOTAL DESPESES	390.853,27	140.028,54	1.879.954,73	2.410.836,54
BENEFICI (+) / PÈRDUA (-) PRESSUPOST ECONÒMIC	-112.853,27	-139.028,54	-32.313,71	-284.195,52
INVERSIONS. Compte PGC				
Inversions	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00
ELIMINACIÓ DESPESES NO FINANCERES: DOTACIÓ AMORTITZACIÓ	0,00	0,00	-9.000,00	-9.000,00
SUPERÀVIT (+) / DÈFICIT (-) PRESSUPOST FINANCER	-112.853,27	-139.028,54	-32.313,71	-284.195,52

Quadre 1

A més de la nova estructura pressupostària, són destacables les limitacions en la despesa, seguint un criteri d'austeritat. En aquest aspecte, el document pressupostari integra les normes aprovades pels òrgans de govern de l'entitat en la darrera versió de data 19 d'octubre de 2018 i que amb el text actualitzat a data de 31 de maig de

2018 introdueixen un marc regulador que pretén facilitar la transparència i el control de l'activitat de l'entitat d'acord amb els compromisos de nova governança de l'FMC.



Quadre 2

AUREN Abogados y Asesores Fiscales, SP, SLP ha emès un informe tècnic favorable en relació a l'adequació de l'estructura tècnica i comptable d'aquest pressupost a la normativa d'aplicació, les conclusions del qual és del tenor literal següent: *"A la vista de tot el que s'ha exposat, podem concloure que la Proposta de Pressupost per a l'exercici 2019 elaborada per la Secretaria General de l'FMC que es presentarà al Comitè Executiu per a que l'elevi a l'Assemblea per a la seva aprovació, és coherent i consistent en la seva forma i en els seus continguts, que les previsions d'ingressos i despeses estan adequadament justificades i que són raonables i sostenibles amb les hipòtesis de la situació de l'entorn i amb l'evolució previsible de l'activitat a desenvolupar, i que l'FMC disposa de capacitat de finançament per assumir sense desequilibri patrimonial rellevant el dèficit pressupostari previst per a l'exercici 2019"*.

D'acord amb tot això, proposo al Comitè Executiu l'aprovació del següent ACORD:

Únic.- APROVAR el projecte de pressupost de l'entitat per a l'exercici econòmic 2019 i elevar-lo a l'Assemblea General per a la seva aprovació d'acord amb l'article 25 dels Estatuts de l'entitat, de conformitat amb l'Annex I que s'adjunta a la proposta, amb un total de 89 folis, rubricats i segellats pel secretari general, a tots els efectes legals."

S'incorpora l'alcalde de Sant Boi de Llobregat, Lluïsa Moret.

En l'apartat de deliberacions destaquen les intervencions següents:

President: el punt 4 és el pressupost de l'entitat. El pressupost és de 2.126.000€ en ingressos i de 2.410.836,54€ en despeses. Com en els tres últims exercicis, partim d'un dèficit inicial que té a veure principalment amb què continuem congelant les quotes que vam baixar a l'any 2016-, per tant no les apugem-, i ens comprometem a fer un esforç durant l'exercici per intentar assumir aquest dèficit, fins ara ho hem anat complint. La pujada que veureu en la despesa té també molt a veure amb els temes de formació; és a dir, ens hem vist obligats moltes vegades a fer edicions noves de cursos perquè la primera edició s'omplia, la segona també i per tant anàvem ampliant. I ara amb el programa AFEDAP doncs també sembla que hi ha una mica d'ampliació. I això fa que tinguem aquest dèficit ja inicial de 284.000€ que no és preocupant, tal i com es recull als informes i observem per les dades de tancament de l'exercici anterior; no és preocupant perquè l'organització sempre ha anat fent esforços d'estalvi i en el tancament ho hem complert, però a més és que continuem tenint aquest calaix, aquest coixí a la caixa de prop 2'4M€ que fa que, si finalment l'exercici acabés amb aquest dèficit de 284, no representa poc més del 10% del que tenim en caixa. Per tant l'entitat, en aquest cas, està sanejada i no hi ha cap problema per fer front en el dia a dia. Com veieu el que tenim a caixa és molt més del pressupost d'un any.

Alcalde de Sant Julià de Llor i Bonmatí: nosaltres sí que farem el comentari que ens abstenem en aquest punt, com ja portem reiterant aquests anys, de la quota de la FEMP, que s'ha incrementat en 71.000€. També trobem a faltar insuficiència en una partida, la d'edicions dels llibres, i ja que comencem una nova legislatura doncs estaria bé que aquesta partida estigués dotada per fer aquestes edicions. Estem parlant de l'Ajuntament fàcil i el del Codi de Regim Local per als nous ajuntaments i els nous regidors que puguin anar, que és una eina molt bona i hem vist que hi ha només 3.000€ en aquesta partida i la trobem una mica insuficient. També trobem a faltar la formació cap als treballadors de la casa; estem parlant molt de formació cap als electes i cap a tothom i potser faltaria una mica cap als nostres tècnics que poguessin tenir un bon assessorament des dels ajuntaments. Només comentar això i el nostre punt de vista és aquest.

Secretari general: respecte de la formació del personal esta prevista al pacte amb els treballadors que avui es dona compte més endavant. La darrera edició del Codi és de 2016; si es fa una de nova, en principi seria al 2020; no hi ha cap problema en avançar-la si es considera, ni tampoc si es reedita el llibre de l'ajuntament fàcil, que te un cost molt inferior.

Alcaldessa de Sant Pere de Ribes: el Codi de Règim Local el tenim *on line* em sembla, també. Nosaltres l'hem enviat als nostres regidors, als nous regidors, perquè comencin a mirar-lo *on line*.

Secretari general: El Codi s'actualitza permanentment i està disponible *on line* a la web.

President: un comentari sobre la quota de la FEMP. En l'última Executiva de la FEMP el Partit Popular va preguntar per la quota nostra, per la quota catalana, perquè això va ser un acord –ara no recordo els anys de l'acord aquest- però és una quota que si haguéssim de pagar per la quota que ens pertocaria, municipi per municipi, encara seria més gran. En el seu dia es va fer un acord d'una quota fixa, que és aquesta que hi ha ara, però que el PP ja va començar l'altre dia a preguntar que aquest acord s'hauria de revisar. Per tant suposo que ja, en el nou mandat de la FEMP també i el nou mandat aquí, és un tema que s'haurà d'afrontar de com es fa: si es decideix continuar amb una quota fixa o si els ajuntaments que ho vulguin la paguin directament, que en proporció seria més car però que és una decisió a prendre però que nosaltres hem mantingut en el pressupost una mica per tancar etapa i ja les properes direccions que decideixin. Però allà també va ser un punt que el PP, és a dir que heu coincidit en aquest cas amb el PP en qüestionar-la, ja sé que per motius diferents però és així. Jo crec que en el proper mandat és un tema que es parlarà i que l'entitat haurà d'afrontar.

Secretari general: no hi ha increment aquest any; es la mateixa quota; el que hi ha es la quota extraordinària de 70.000€ per l'Assemblea General. Es fa una Assemblea cada quatre anys i llavors les entitats que integrem la FEMP fan aquesta aportació extraordinària. Per això hi ha aquesta previsió en el Pressupost; no hi ha increment de la quota.

President: doncs amb aquesta abstenció manifestada donariem per aprovat el pressupost. Elevem el pressupost també a l'Assemblea General.

S'aprova amb catorze vots a favor i dos abstencions del grup d'ERC.

5. Constitució de la Comissió Gestora encarregada de preparar la propera Assemblea General ordinària.

“La Disposició Addicional Segona dels Estatuts de l'entitat determina que en ocasió de la renovació dels Ajuntaments amb motiu d'Eleccions Locals Generals, es dissoldran automàticament, el mateix dia de la constitució dels nous consistoris, els òrgans executius de la Federació i el President convocarà la Comissió Gestora de l'entitat perquè es reunixi en els 5 dies següents al de l'esmentada dissolució. El President, preveu la dita Disposició, cessarà en l'acte de constitució de la Comissió Gestora.

D'acord amb això, i atès que el proper dia 15 es procedirà la constitució dels nous consistoris, electes a les eleccions locals de 26 de maig de 2019, la dissolució automàtica dels òrgans executius col·legiats de l'entitat tindrà lloc en el mateix dia 15, *dies a quo* a partir del qual es computa el termini per tal que el President convoqui

i es reuneixi la Comissió Gestora, abans del dia 21 de juny de 2015 – *dies ad quem* en què finalitza aquest termini.

Convocada la Comissió Gestora d'acord amb això, aquesta es constitueix amb els alcaldes i alcaldesses que n'eren membres del Comitè Executiu dissolt, assumint – segons determina l'apartat segon de l'esmentada Disp. Addic. 2ª – les funcions que aquests Estatuts atorguen als òrgans als quals substitueix, si bé la finalitat principal és la convocatòria de l'Assemblea General Ordinària que haurà de renovar els òrgans de l'associació. Per a l'exercici de les seves atribucions, la Comissió Gestora podrà nomenar un President, d'entre els seus membres.

La Comissió Gestora haurà de convocar l'Assemblea General Ordinària, la qual s'haurà de reunir en el termini màxim de tres mesos des de la constitució de l'esmentada Comissió.

D'acord amb aquesta previsió estatutària, la Secretaria General de l'FMC informa al Comitè Executiu del seu contingut i dels terminis d'acord amb els quals s'hauran de convocar els òrgans de l'entitat, en compliment de la Disposició Addicional segona dels Estatuts de l'entitat.”

President: el punt 5 és simplement informatiu, que és la constitució de la Comissió Gestora encarregada de preparar la propera Assemblea General ordinària. Els Estatuts ho diuen. El següent pas és a partir del dia 15 amb els d'aquesta taula que continuem, que continuïn o continuem sent alcaldes, es constitueix automàticament la Gestora i la Gestora té cinc dies, que ara ho estàvem mirant però no vindrà tampoc d'un dia, però en la primera setmana després del dia 15, com a molt el dilluns o el dimarts de l'altra, aquesta Gestora ha de convocar per fer l'elecció del president de la Gestora que llavors s'encarrega del dia a dia, que seria tots els tràmits de signatura del dia a dia, i la preparació de la convocatòria de la propera Assemblea, que normalment es fa cap a l'octubre. Normalment sempre s'ha fet en aquest temps, però ja serà la Gestora qui decideixi com ho fem i com es fa. D'acord? Només es tracta d'informar d'això.

6. Qüestions sobrevingudes

6.1 Designació dels membres de l'FMC a les comissions mixtes i òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat de Catalunya. Donar compte de les resolucions de la presidència corresponents

“En execució de l'acord del Comitè Executiu de data 1 de març de 2019, i de conformitat amb les propostes dels diferents grups, s'ha procedit a nomenar els representants de l'FMC en els diferents òrgans de participació i col·laboració amb els Departaments de la Generalitat de Catalunya, de manera que la representació queda de la següent manera:

1. Grup de treball sobre el manteniment de centres escolars:
 - Montserrat Badia Moreno, alcaldessa de Castellbell i el Vilar.
 - Montserrat Fortuny Lahoz, directora de l'Institut Municipal d'Educació de Tarragona.
2. Comissió del Fons per a la Protecció de l'Àmbit Atmosfèric de treball sobre el manteniment de centres escolars:
 - Carles Conill i Vergés, director de Serveis de Mobilitat Sostenible de l'AMB.
3. Comissió de seguiment de la Renda Garantida de Ciutadania:
 - Xavier Amor i Martín, president de la Federació de Municipis de Catalunya i alcalde de Pineda de Mar (titular).
 - Lluïsa Moret i Sabidó, presidenta de l'Àmbit de Drets Socials de l'FMC i alcaldessa de Sant Boi de Llobregat (titular).
 - Salut González Martín, tinent d'alcaldia de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat (suplent).
 - Mònica Murillo, cap de Servei de Serveis Socials, Infància, Adolescència i Família de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
4. Consell d'Acció Exterior i de Relacions amb la Unió Europea:
 - Eduard Rivas Mateo, alcalde d'Esparreguera i vicepresident primer de l'Àmbit de Bon Govern i Innovació Democràtica de l'FMC.
5. Comissió contra la Violència en Espectacles Esportius de Catalunya:
 - Enric Mayo Rodríguez, tècnic d'Esports de l'Ajuntament de Manlleu.

6. Comitè de Seguiment del Programa Operatiu Fons Social Europeu (FSE) Catalunya 2014-2020:
 - Daniel Puertas Porrino, lletrat de l'FMC en substitució de la senyora Esther Pujol Martí.
7. Comissió de seguiment del Pacte contra la segregació escolar i subcomissió d'estudi sobre la lluita contra la segregació escolar en contextos de segregació residencial:
 - Sra. Teresa Sambola, cap del Servei d'Educació de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat.
8. Comissió d'estudi sobre règims d'admissió (Comissió de seguiment del Pacte contra la segregació escolar):
 - Sra. Libo Luna, cap del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Granollers.
9. Comissió Assessora de l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC):
 - Juan Ignacio Soto Valle, secretari general de l'FMC, en substitució del senyor Xavier Casoliva.

D'acord amb tot això, a proposta de la Secretaria General, proposo al Comitè Executiu, l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Prendre coneixement de les diferents Resolucions de Presidència en virtut de les quals s'ha designat els representants de l'FMC en els diferents òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat de Catalunya.

Segon.- Facultar el president àmpliament per efectuar els nomenaments d'aquells òrgans que restin pendents, a proposta dels vicepresidents de l'entitat. D'aquests nomenaments se'n donarà compte al Comitè Executiu en la propera sessió ordinària que se celebri.

Tercer.- Per la Secretaria General s'emetrà certificat d'aquest acord, als efectes de la comunicació als diferents òrgans els quals es refereix l'apartat segon d'aquest acord."

En l'apartat de deliberacions destaquen les intervencions següents:

President: el punt 6 són les qüestions aquestes sobrevingudes, que hem intentat una mica deixar endreçat tot el tema i una mica deixar l'acord amb els treballadors signat; aquestes cosetes una mica perquè la Gestora ho tingui ja tot més fàcil. El primer punt és la designació de membres de l'FMC a les comissions mixtes i òrgans de participació i col·laboració de la Generalitat. Ara la Generalitat ens ha cridat a nomenar en diferents òrgans, el temps, el moment és complicat perquè, com aquell qui diu, farem algun nomenament per pocs dies però ens demanaven. Si voleu el Secretari fa un repàs.

Secretari general: en algunes ocasions, i d'acord amb l'ACM, hem demanat que això es prorrogui perquè les corporacions locals estan a punt de constituir-se ; en alguns casos això s'ha atès i per tant es diferirà a què estiguin constituïdes i en d'altres no. Hi ha molts nomenaments tècnics: el cas de la Comissió de Fons per a la Protecció de l'Ambient Atmosfèric, que hi ha un tècnic, un director de serveis de l'Àrea Metropolitana. En el cas de la Comissió contra la Violència en Espectacles Esportius de Catalunya, un tècnic a proposta de l'alcalde de Manlleu, és a dir, del president de la Comissió. En el cas de la Comissió de seguiment del Pacte contra la segregació escolar i la i subcomissió d'estudi sobre la lluita contra la segregació escolar en contextos de segregació residencial, la Teresa Sambola que és la responsable de l'Àmbit d'Educació de l'FMC i és tècnica a l'Ajuntament de l'Hospitalet. En el cas d'una Comissió d'estudi sobre règims d'admissió, també dins del Pacte contra la segregació escolar, una tècnica de l'Ajuntament de Granollers a proposta del mateix àmbit. En el cas de l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) ho ha assumit la secretaria general , perquè el Carles Gasòliva deixa l'alcaldia i s'havia de nomenar. De la Comissió de seguiment de la Renda Garantida de Ciutadania el president, com a membre nat, i l'alcaldesa de Sant. Boi, Lluïsa Moret, com a presidenta de l'àmbit, amb 2 suplents: Salut González Martín i la cap de serveis socials de l'Ajuntament de St. Boi, Mònica Murillo; o sigui, personal tècnic com a suplent. En el Consell d'Acció Exterior i de Relacions amb la Unió Europea havia d'anar-hi el president, però el president ha fet una delegació en favor d'Eduard Rivas, alcalde d'Esparreguera.

S'acorda l'assabentat per unanimitat

6.2 Resum executiu del Pla de Formació 2018

“Atès que en el DOGC núm. 7489, de 7 de novembre de 2017, va sortir publicada la Resolució GAH/2565/2017, de 25 de d'octubre, per la qual s'aprova la convocatòria per a la concessió d'ajuts destinats al finançament de plans de formació per a l'ocupació dels empleats públics de les administracions públiques locals per a l'any 2018 (ref. BDSN 367977).

Atès que l'FMC, com a beneficiària d'aquesta convocatòria, va presentar el Pla de Formació de 2018.

Atès que, una vegada executat íntegrament l'esmentat pla, i de conformitat amb la Memòria d'actuació i econòmica justificativa de les despeses realitzades i als informes de l'Àrea de Formació i dels Serveis Econòmics de l'entitat, es va procedir a la seva aprovació i a la tramesa a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC) de conformitat i als efectes previstos a la normativa.

D'acord amb tot això, a proposta de la Secretaria General, proposo al Comitè Executiu, l'adopció de l'acord següent:

Primer.- Prendre coneixement de la Memòria i del resum executiu del Pla de Formació 2018 que està publicat al Portal de Transparència de l'entitat.”

En l'apartat de deliberacions destaquen les intervencions següents:

Secretari general: des del 2015 fem el mateix que fem amb la liquidació del pressupost, és a dir, aprovem el pressupost i donem compte de la liquidació, com s'ha executat, i es passa el compte general auditat. Doncs aquí ho venim fent des del 2015 amb el que són els programes de formació AFEDAP i aquest és el resum executiu del Pla de Formació tancat a 31 de desembre de 2018, que se sotmet també als tràmits de control i auditoria per part de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i que es penja al portal. Ha anat força bé i, com deia el president al començament, hem anat creixent en número d'usuaris; és a dir, cada vegada tenim més demanda en els programes estables i també en els programes propis de l'FMC. El que passa és que això comporta despesa perquè si has previst 1, 2 o 3 edicions i es dobla això doncs els fons ja no arriben, no se subvencionen en la totalitat i d'alguna manera, ho ha de finançar íntegrament l'FMC per no deixar fora el personal dels ajuntaments que està esperant. I aquí ha vingut una mica la despesa en més de l'any passat i per això hem superat fins als 765.000€ que hi ha en el pressupost d'aquest any. És això.

S'acorda l'assabentat per unanimitat

6.3 Procediment d'adjudicació de contractes menors de diverses prestacions per a l'FMC 2019

“Vist l'expedient relatiu al procediment d'adjudicació de contractes menors de diverses prestacions per a l'FMC 2019.

Atès que en data 2 de maig de 2019, en compliment de la memòria elaborada per la Secretaria General en data 15 d'abril de 2019, i en virtut de l'expedient incoat a l'efecte es va publicar al DOGC núm. 7865 i al Portal de Transparència de l'entitat anunci per a la presentació d'ofertes a aquesta relació de contractes menors.

Atès que en el tràmit de presentació d'ofertes es van presentar un total 23, segons diligència de constància de data 14 de maig publicada al Portal.

Atès que dins del termini de deu dies hàbils les unitats gestores corresponents van emetre els corresponents informes i, d'acord amb aquests, la Mesa de Contractació ha formulat proposta d'adjudicació per a cadascun d'aquests contractes, segons acta de data 28 de maig de 2019.

Per Resolució de la Presidència de data 3 de juny de 2019 es van adjudicar els contractes menors que a continuació es relacionen, de conformitat amb les propostes formulades per les corresponents unitats gestores i la Mesa de Contractació, tot autoritzant una despesa de 118.283,57 euros més IVA, d'acord amb el pressupost de l'entitat vigent i donant-ne publicitat al Portal de Transparència de l'entitat.

Número d'expedient	Objecte del contracte	PROPOSTA D'ADJUDICATARI	PREU
1/2019	Arrendament de Serveis de Seguretat	PROSEGUR SOLUCIONES INTEGRALES DE SEGURIDAD ESPAÑA, S.L	11.747,35€ més 21% IVA
2/2019	Serveis de gestoria administrativa, etc.	ÀNGEL ASSESSORS SERVEIS JURÍDICS INTEGRALS, SLP	5.724,00€ més 21% IVA
3/2019	Servei de manteniment de la infraestructura de sistemes informàtics de l'entitat, incloent el servidor de correu Exchange corporatiu	ITGLOBAL S.L.	13.700,00€ més 21% IVA
4/2019	Assessoria fiscal, comptable i econòmic financera	DURÁN-SINDREU ASESORES LEGALES Y TRIBUTARIOS, S.L.P.	12.000,00€ més 21% IVA
5/2019	Servei d'actualització de determinats programes, àmbits temàtics, formació i d'altres continguts del web de l'FMC	MARC PICART JEREMIAS	14.357,52€ més 21% IVA
6/2019	Serveis de neteja de la seu	L.D. EMPRESA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN, SAU	10.076,00€ més 21% IVA
7/2019	Distribució revista FMC	BOOMERAG SERVICIOS DEL MARKETING, S.L.	14.380,48€ més 21% IVA
8/2019	Edició i impressió revista FMC	NOVOPRINT	15.000,00€ més 4% IVA
9/2019	Servei d'adaptació permanent del disseny, l'administració de continguts i funcions del web i suport als webmasters de l'FMC	ALFONSO GUERRERO BARRIOS	6.882,48€ més 21% IVA
10/2019	Pòlisses d'assegurances FMC (oficines i alumnes cursos formació)	REALE SEGUROS	5.229,22€ Impostos inclosos
11/2019	Pòlisses d'assegurances FMC (personal)	REALE SEGUROS	3.386,52€ Impostos inclosos
12/2019	Disseny gràfic material de comunicació, edicions, etc. FMC	LA CONTRA-GRÀFICA	5.800,00€ més 21% IVA

D'acord amb tot això, a proposta de la Secretaria General, proposo al Comitè Executiu, l'adopció de l'acord següent:

Únic.- Prendre coneixement de la Resolució de la Presidència per la que s'adjudiquen els contractes menors de les diferents prestacions per a l'FMC que figuren a la part expositiva d'aquesta proposta."

En l'apartat de deliberacions destaquen les intervencions següents:

President: l'altre punt és el procediment d'adjudicació que hem parlat abans dels contractes menors de diverses prestacions. Són 12 i tenen a veure amb temes d'arrendament del servei de seguretat, gestoria administrativa, serveis de neteja, tot el que té a veure amb la revista - el disseny i la distribució-, pòlisses d'assegurances, disseny gràfic del material de comunicació. Són petits contractes que els teníem i que tocava fer aquest pas de transparència que era fer una publicació, que és el que s'ha fet. L'import màxim més IVA de publicació dels 12 contractes era de 131.000€, 131.730,51€ exactament, i l'import d'adjudicació després que les 23 empreses que han participat i que s'han presentat és de 118.283,57€ amb un estalvi de 13.446,94€ en relació a la publicació que vam fer. Per tant ja està, hem complert amb una part més que volíem complir.

6.4 Renovació del contracte de lloguer de la seu de l'entitat

“El contracte de lloguer de la seu de l’entitat, a través de diverses contractacions, es manté des de l’any 1983 a l’edifici propietat de la Companyia Zurich, Via Laietana, número 33 de Barcelona.

En virtut de la resolució de la Presidència de data 7 de desembre de 2018 es va autoritzar la formalització d’un nou contracte, en finalitzar l’actual i les seves pròrrogues en data 28 de febrer de 2019.

D’acord amb tot això, a proposta de la Secretaria General, proposo al Comitè Executiu, l’adopció de l’acord següent:

Únic.- Prendre coneixement de la renovació del contracte de lloguer de la seu de l’entitat per un període de 5 anys, que entrarà en vigor a partir del dia 1 de març de 2019, essent els tres primers anys d’obligat compliment per a l’arrendatària.”

Import lloguer mensual		Diferència mensual
2018	2019	
10.486,28€	11.609,40€	1.123,12€

En l’apartat de deliberacions destaquen les intervencions següents:

President: el següent punt és la renovació del contracte de lloguer de la seu de l’entitat. Aquí portem més de 20 anys, ara complia, i llavors hem fet una fórmula que permet fins a 5 anys de lloguer però amb una sèrie de pròrrogues. És a dir, si per exemple, d’aquí 2 anys es decidís que l’entitat ha d’anar a un altre lloc o el que sigui, doncs es podria fer. No hem volgut lligar el lloguer a 5 anys perquè la propera direcció decideixi el que vulgui. El preu és un preu negociat de l’increment que ens proposava l’empresa, que és Zurich; el preu de lloguer que hem estat pagant fins ara és de 10.486€ i passem a 11.609€, una diferència de 1.100€/mes el lloguer. Bé, són preus, del centre de Barcelona i de l’espai on estem. La veritat és que l’entitat està molt ben situada, molt ben comunicada, però té el seu cost. Per tant, hem signat aquest lloguer per a aquests 3 anys mes dos anys amb aquestes pròrrogues pel mig perquè no estigui la propera direcció lligada del tot, sinó que tingui garantia d’espai però que pugui decidir coses.

S’acorda l’assabentat per unanimitat

6.5 Informe relatiu a la formulació d’observacions al Decret Llei 5/2019, de 5 de març, de mesures urgents per millorar l’accés a l’habitatge

“El Diari Oficial de la Generalitat (DOGC) número 7825, de 7 de març de 2019 publicava un Decret Llei amb mesures urgents per millorar l’accés a l’habitatge.

Aquesta norma, aprovada pel govern amb el procediment urgent que habilita la figura i la jerarquia normativa del Decret Llei en termes estatutaris, i sobre el contingut de la qual no s’ha obert fins la seva publicació cap espai d’interlocució amb els governs locals de Catalunya -bé sigui a través de les entitats municipalistes, bé sigui en el sí de la Comissió de Govern Local de Catalunya o, fins i tot, en el marc del vigent encara Consell de Govern Locals de Catalunya- afecta a quatre normes amb rang de llei; una d’elles és la vigent Llei del Dret a l’Habitatge, l’aprovació de la qual - cal recordar- va venir precedida d’un ampli i llarg debat parlamentari.

L’impacte d’aquesta norma en els governs locals de Catalunya és rellevant i, per aquesta raó, la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) va considerar convenient fer una anàlisi sobre determinats aspectes que poden afectar de forma més intensa la capacitat dels municipis per actuar en els àmbits que el Decret Llei tracta de regular, bé sigui per afectar als títols competencials afectats o bé sigui per la posició conferida en la norma als ens locals davant la regulació singular de les potestats administratives o, en fi, per tractar-se de previsions que no només limiten la capacitat de realitzar polítiques públiques locals en matèria d’habitatge, sinó que poden contribuir, fins i tot, a desaperar als municipis dels instruments patrimonials constituïts a aquests fins.

Per això, la Presidència de l’entitat va proveir l’emissió de l’informe que s’adjunta en Annex I.

En data 10 d'abril d'enguany, el govern de la Generalitat va decidir retirar de l'ordre del dia del Ple del Parlament la validació del Decret Llei 6/2019, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge, davant la manca de suport parlamentari. L'FMC havia expressat ja el seu rebuig en considerar-lo contrari a les polítiques d'habitatge i havia reclamat modificacions substancials en el redactat del Decret Llei.

Finalment, atesa la manca de la tramitació parlamentària requerida en el procediment emprat, el decret d'habitatge va decaure. L'acord de la Mesa del Parlament, publicat al DOGC número 7870, de 8 de maig de 2019, constata i comunica la caducitat per la no tramitació del Decret Llei 5/2019, del 5 de març, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge (tram. 203-00013/12) i resta derogat des de la data de la sessió de la Mesa del Parlament del 18 d'abril de 2019.

D'acord amb tot això, a proposta de la Secretaria General, proposo al Comitè Executiu, l'adopció de l'acord següent:

Únic.-Prendre coneixement de l'informe relatiu a la formulació d'observacions al Decret Llei 5/2019, de 5 de març, de Mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge.”

S'acorda l'assabentat per unanimitat

6.6 Projecte de Decret d'aprovació del Pla Territorial Sectorial d'Habitatge

“En data 31 de juliol de 2017 –RE núm. 0125E/2470/2017- l'FMC va trametre al departament impulsor del Pla una primera valoració de l'avantprojecte del Pla territorial sectorial d'Habitatge així com la sol·licitud d'ampliació del termini per presentar al·legacions atesa la coincidència amb el mes d'agost.

En el tràmit de participació ciutadana, obert en data 18 de desembre de 2018, l'FMC va fer una primera valoració del document, que va ser objecte de valoració i acord de ratificació del Comitè Executiu adoptat per unanimitat, en data 1 de març de 2019.

Sotmès el projecte de Decret d'aprovació del Pla Territorial Sectorial de l'Habitatge al tràmit d'informació pública, segons anunci publicat DOGC núm. 7830, de 14 de març de 2019, i sobre la base del resultat de la consulta formulada sobre aquest text als associats, es va considerar comparèixer en aquesta fase del procediment tenint per reproduïdes les consideracions ja formulades per l'entitat sobre aquesta iniciativa normativa.

D'acord amb tot això, a proposta de la Secretaria General, proposo al Comitè Executiu, l'adopció de l'acord següent:

Únic.-Ratificar, si escau, les observacions presentades pels serveis tècnics i jurídics de l'FMC, en relació a la normativa anterior.”

En l'apartat de deliberacions destaquen les intervencions següents:

President: els punts 5 i 6 tenen a veure perquè són els últims informes que hem fet de rellevància; són el tema de les mesures per millorar l'accés a l'habitatge i el Pla Territorial Sectorial de l'Habitatge. És un tema que vam participar, inclús, en alguna reunió, hem fet el nostre informe. Els últims informes així amb pes que ha fet l'entitat aportant proposta, doncs són aquests.

S'aprova per unanimitat

6.7 Expedients que han estat en tràmit d'informació pública i no s'ha considerat necessari presentar observacions

“Des de la sessió del Comitè Executiu d'1 de març de 2019 s'ha posat a consulta de la nostra entitat -bé sigui des dels diferents Departaments, bé a través del tràmit d'informació pública- la següent relació de normatives que, un cop consultats els Àmbits corresponents, des dels serveis tècnics i jurídics s'han valorat i no s'ha considerat necessari presentar observacions:

- a) Projecte d'ordre per la qual es modifica l'ordre ARP/372/2015, de 18 de desembre, d'inspeccions periòdiques d'equips d'aplicació de productes fitosanitaris.
- b) Proposta d'ordre per la qual es declara l'existència de la plaga de l'eruga peluda del suro (*Lymantria dispar*, L.) i es qualifica d'utilitat pública el tractament aeri per al seu control.

D'acord amb tot això, a proposta de la Secretaria General, proposo al Comitè Executiu, l'adopció de l'acord següent:

Únic.-Donar compte de la relació d'expedients relatius als diferents projectes normatius que s'han posat a consulta de la nostra entitat -bé sigui des dels diferents Departaments, bé a través del tràmit d'informació pública- i dels quals no s'ha considerat necessari presentar observacions.”

S'aprova per unanimitat

En l'apartat de deliberacions destaquen les intervencions següents:

President: el punt 7 són els expedients que han estat tramitats d'informació pública i no s'ha considerat necessari presentar observacions; és a dir, normativa que ha vingut però que una vegada estudiat ja ens ha semblat bé, com és el projecte d'ordre per la qual es modifica l'ordre ARP/372/2015, de 18 de desembre, d'inspeccions periòdiques d'equips d'aplicació de productes fitosanitaris; i l'altre és un tema que té a veure amb la utilitat pública del tractament aeri per al seu control. És a dir, són temes que ens afecten als ajuntaments però que la proposta ja ens semblava bé.

6.8 Diferents convenis de col·laboració formalitzats per l'FMC

“Relació de convenis:

- a) Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Observatori del Paisatge i la Federació de Municipis de Catalunya per contribuir al desenvolupament de les activitats del Seminari sobre “Significats i valors dels paisatges de l'energia hidroelèctrica”, celebrat a Tremp els dies 21, 22 i 23 de març de 2019. (RP de 28 de març de 2019).
- b) Conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de la Presidència, i la Federació de Municipis de Catalunya, regulador del règim jurídic de la subvenció nominativa establerta a la Llei 4/2017, del 28 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017, prorrogats per al 2019. (RP de 4 d'abril de 2019).
- c) Pròrroga de l'Acord signat el 2016 entre les entitats municipalistes, els sindicats CCOO i UGT i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, relatiu a la contractació de persones aturades inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades en el marc del programa Treball i Formació promogut pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (convocatòria 2019). (RP de 17 de maig de 2019).
- d) Conveni de col·laboració entre l'FMC i la Fundació Bosch i Gimpera per a l'elaboració de l'Anuari de Bon govern i millora de la regulació.
- e) Conveni de col·laboració entre l'FMC i l'Associació Nacional d'Autoritats Locals de Georgia (NALAG).

D'acord amb tot això, a proposta de la Secretaria General, proposo al Comitè Executiu, l'adopció de l'acord següent:

Únic.- Donar compte de la relació dels diferents convenis de col·laboració en els que participa l'FMC, ratificant-se les Resolucions corresponents a la seva tramitació.”

S'acorda l'assabentat per unanimitat

En l'apartat de deliberacions destaquen les intervencions següents:

President: el punt 8 és donar compte dels convenis de col·laboració formalitzats per l'entitat.

Secretari general: hi ha un primer conveni per unes jornades que es van celebrar al Pallars amb el Consorci de l'Observatori del Paisatge i la nostra entitat; és un ajut per a aquest Congrés. L'altre és el conveni estable, encara que ara amb modificacions, amb la Generalitat per la subvenció que tenim cada any; el conveni, el que s'aprova cada any. El següent és la pròrroga de l'acord signat el 2016 entre les entitats municipalistes, els sindicats CCOO i UGT i el Departament de Treball, Afers Socials i Família relatiu a la contractació de persones aturades inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades en el marc del programa Treball i Formació promogut pel SOC; és la convocatòria del 2019. Això cada any es fa i es formalitza aquest conveni.

Els dos últims, un fa referència a un conveni amb la Fundació Bosch i Gimpera de la Universitat de Barcelona per posar en marxa l'anuari de bon govern i millora regulatòria; amb la col·laboració de la Comissió Nacional de Valors, la Fundació Democràcia i Govern Local –que és aquesta fundació que tenen constituïda les diputacions provincials-, l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP) –que és l'entitat que farà l'edició de l'anuari-, etc. L'impuls surt com a projecte d'investigació de la Fundació Bosch i Gimpera. Forma part aquest conveni del que estem fent en matèria d'innovació democràtica i bon govern local, del que estem fent amb el Focus d'Innovació Local, i també del que fem amb el tema dels ODS i amb el Banc de Bones Pràctiques de la Fundació Carles Pi i Sunyer d'Estudis Autònoms i Locals. Finalment un conveni que s'ha elaborat en aquest mandat, en aquest període, i ha arribat a bon port amb la representació de l'entitat municipalista a Geòrgia, que és NALAG, i potser l'Eduard Rivas, Alcalde d'Esparreguera ho expliqui amb detall.

Eduard Rivas, Alcalde d'Esparreguera: vam rebre la invitació per part de NALAG, que és una entitat anàloga a la nostra a Geòrgia, per fer un intercanvi de bones pràctiques per conèixer-nos una mica com ens relacionem, com funcionem, tant amb els ajuntaments, amb el govern de la Generalitat i a nivell de país. Molt interessant en el sentit que és un país que és a l'Europa de l'Est, que des de la nostra perspectiva de país hi fiquem poc la mirada perquè tradicionalment ens relacionem amb l'Amèrica Llatina; un país amb una forta vocació europea i en ple desenvolupament territorial i local. Les experiències anteriors d'aquesta casa són amb ciutats en aquest cas d'Amèrica Llatina, de l'Equador concretament, però és la primera vegada que proposem un acord marc però amb una entitat com la nostra i no amb una ciutat únicament; i situada en un àmbit territorial d'enorme interès. Geòrgia, ubicat a l'Europa de l'Est, està molt vinculat als valors europeus, per això ens veien com un referent. I per part nostra, sobretot, amb un procés de modernització que canvis que hem fet en 40 anys nosaltres, ells els estan fent amb una dècada; per tant nosaltres també podem treure molta expertesa de com o estan fent, d'una forma ràpida i sense generar desconsensos de població, amb cohesió social als territoris i demés. Parlem d'un país molt petit i també hi ha una altra peculiaritat: que parlem d'un procés de descentralització en un país que passa directament del govern, diguéssim, del país, directament a les ciutats i als pobles; no hi ha un govern regional. Amb un procés de descentralització molt interessant. Per tant proposem fer un acord marc d'associació fix amb ells, que en puguem aprendre les dues parts i creiem que pot ser molt positiu per a nosaltres. Llavors estariem, si ho veieu convenient, properament treballant perquè també ells puguin venir aquí i els puguem ensenyar; estan molt interessats en veure com ens relacionem a nivell de mobilitat i de transport, sobretot també a l'àrea metropolitana. Amb aquest suport de NALAG, d'aquesta entitat com us dic, hi ha el suport darrera del govern de tot el país, concretament del Ministeri de Foment, que vam poder anar a veure amb el secretari general, i d'Assumptes Exteriors que també estan donant-li suport. I, evidentment, de la capital, Tbilissi, que ens va rebre l'alcalde i també estan molt interessats perquè creuen que d'aquesta bona pràctica ells també podrien treure'n molt profit. Per tant pot ser una expertesa mútua, jo crec, molt positiva.

6.9 Estudi i anàlisi sobre les concessions de diferents aprofitaments hidroelèctrics que afecten nombrosos municipis del Pirineu i Prepirineu

Mitjançant providència de la Secretaria General de 5 de març de 2019, relativa a l'elaboració d'un Memoràndum sobre l'estudi per a la restitució territorial a favor dels municipis del Pirineu i Prepirineu català afectats per centrals hidroelèctriques, es va disposar d'una primera valoració sobre l'estat de les concessions de diferents aprofitaments hidroelèctrics que afecten a nombrosos municipis del Pirineu i Prepirineu del nostre territori.

A la vista d'això es va resoldre per aquesta Presidència sol·licitar a la *Comisaría de Aguas de la Confederación Hidrográfica del Ebro* una informació sobre l'estat d'aquests aprofitaments hidroelèctrics, amb la finalitat principal

d'avaluar els efectes que l'estat administratiu d'aquestes concessions poden tenir sobre els municipis en els quals es troben situades aquestes instal·lacions.

Es tracta, en síntesi d'ajudar –disposant prèviament d'una informació fiable i rigorosa- a la defensa dels interessos locals a protegir, no solament davant l'aprofitament hidroelèctric, vigilat que es compleixen les condicions de les concessions, sinó també assegurant que en el cas de caducitats o reversions d'aquestes concessions, els interessos locals siguin protegits convenientment.

D'acord amb tot això, a proposta de la Secretaria General, proposo al Comitè Executiu, l'adopció de l'acord següent:

Únic.- Prendre coneixement de les actuacions descrites a l'apartat expositiu d'aquesta proposta en relació amb l'estudi i anàlisi sobre les concessions d'aprofitament hidroelèctric que afecten a nombrosos municipis del Pirineu i Prepirineu.”

S'acorda l'assabentat per unanimitat

En l'apartat de deliberacions destaquen les intervencions següents:

President: el punt següent és un estudi i anàlisi sobre les concessions de diferents aprofitaments hidroelèctrics que afecten nombrosos municipis del Pirineu i del Prepirineu. És un tema que també hem anat treballant i per tant estem implicats en aquest estudi i anàlisi, que anirem fent gradualment, informant i amb el parer dels municipis afectats.

Secretari general: en el tema dels aprofitaments hidroelèctrics, això surt una mica a demanda del municipis on hi ha aquestes explotacions. Hi ha concessions que són molt importants i no hi ha un seguiment acurat de què passa amb aquestes concessions, si estan caducades, si no estan caducades i quin nivell de profit tenen els municipis, perquè són moltes. Llavors el que estem fent és, en primer lloc, obtenir de la *Comisaría de Aguas de la Confederación Hidrográfica del Ebro* la informació perquè, una vegada amb aquesta informació després poder actuar en un sentit o en un altre, d'acord, evidentment amb aquests municipis.

6.10 Sol·licitud de la Creu de Sant Jordi per al Consell Català del Moviment Europeu (CCME)

“El Consell Català del Moviment Europeu (CCME) es va constituir formalment a París el 1949 i agrupa ajuntaments, associacions, centres d'ensenyament universitari, col·legis professionals, empreses, partits polítics i sindicats i persones a títol individual en la defensa dels ideals europeistes.

El CCME, primer a l'exili i actualment des de Catalunya, té com a finalitat treballar per aconseguir una Europa que avanci decidida vers una veritable unió política, una Europa federal respectuosa amb la diversitat dels seus pobles i entesa com un espai geopolític, econòmic, cultural i social, presidit pels principis d'igualtat, llibertat, seguretat, solidaritat i justícia, on els ciutadans europeus en siguin els protagonistes. Així mateix, el CCME treballa per fomentar i aprofundir a Catalunya les relacions entre els diferents pobles, nacionalitats i regions d'Europa de cara a la unitat europea.

La Federació de Municipis de Catalunya és membre del Consell Català del Moviment Europeu des de l'any 1996 i forma part dels seus òrgans de govern. Des de la seva adhesió, l'FMC comparteix i col·labora en les diferents activitats que s'organitzen per divulgar i fomentar l'europeisme a Catalunya i per assolir la transformació de les relacions entre els Estats europeus i els seus ciutadans, col·locant sempre el ciutadà en el centre de la construcció comunitària.

Per Resolució de la Presidència de data 26 de març, l'FMC va sol·licitar la distinció de la Creu de Sant Jordi per al Consell Català del Moviment Europeu (CCME) que enguany compleix el seu 70è aniversari divulgant i fomentant l'europeisme a Catalunya.

D'acord amb tot això, a proposta de la Secretaria General, proposo al Comitè Executiu, l'adopció de l'acord següent:

Únic.- Prendre coneixement de la sol·licitud formulada per la Federació de Municipis de Catalunya a la Generalitat de Catalunya per tal que se li atorgui la Creu de Sant Jordi al Consell Català del Moviment Europeu

(CCME) per la seva tasca de divulgació i foment de l'europèisme a Catalunya durant els seus 70 anys d'existència.”

S'aprova per unanimitat

En l'apartat de deliberacions destaquen les intervencions següents:

6.11 Acord col·lectiu sobre determinades condicions de treball aplicable a les treballadores i treballadors de l'FMC per al 2019

Vista i analitzada la proposta d'Acord col·lectiu sobre determinades condicions de treball aplicable a les treballadores i treballadors de l'FMC per al 2019, en data 10 de maig es va aprovar, per Resolució de la Presidència, el text de l'acord amb el tenor literal següent: “Acord col·lectiu sobre determinades condicions de treball aplicables a les treballadores i treballadors de la Federació de Municipis de Catalunya per a l'any 2019. Vistos els escrits presentats pel Delegat de personal de l'entitat en data 10 de desembre de 2018 i en data 12 d'abril de 2019, respectivament, còpia dels quals s'adjunten i rubriquen per a constància en annex 1 i 11, es procedeix a formalitzar el present acord : 1. Calendari laboral. Entre els 14 dies festius reconeguts al calendari laboral de l'any 2019, el dia 12 d'octubre cau en dissabte. Aquest fet provoca que les treballadores i treballadors de l'entitat disposin de 13 dies en lloc de 14 reconeguts per la normativa laboral. Ates que l'any 2018 es va donar una situació similar i es va acordar traslladar el dia festiu al feiner immediatament anterior, s'acorda establir que els treballadors/es gaudiran d'un dia addicional d'assumptes propis acumulables als altres dies que per aquest mateix concepte tinguessin reconeguts l'any 2019 o als dies de vacances de l'any 2019. 2. Jornada intensiva d'estiu 2019. Segons estableix l'Acord Col·lectiu de condicions laborals de l'FMC de 2014, les treballadores i treballadors de l'entitat tenen reconegut el dret al gaudi de la jornada intensiva entre els mesos de juny i octubre, que ha de ser concretada anualment, per tant, s'acorda que per 2019 el període de jornada intensiva de 35 hores setmanals començarà el dia 1 de juny (dissabte) i finalitzarà el 30 de setembre (dilluns inclòs). 3. Període de vacances 2019. S'acorda que el període de gaudi de les vacances d'estiu de 2019 serà preferentment durant el mes d'agost, ja que l'FMC romandrà tancada entre els dies 5 i 25 d'agost. Fora d'aquest període, es podrà gaudir de les vacances atenent a allò que disposa l'Acord Col·lectiu de condicions laborals de l'FMC de 2014 i sempre que la treballadora o el treballador disposi de dies de vacances un cop aplicats als dies en què l'entitat romandrà tancada durant el mes d'agost. 4. Formació. S'acorda organitzar, durant l'any 2019, una acció formativa per a tots els treballadors i treballadores de l'entitat, sobre la nova normativa de protecció de dades personals i drets digitals. Aquesta formació s'adaptarà en la mesura del possible a les activitats que ordinàriament desenvolupa l'FMC. També s'oferirà al personal de l'entitat formació en aplicacions ofimàtiques orientades a fulls de càlcul i processador de text.”

D'acord amb tot això, a proposta de la Secretaria General, proposo al Comitè Executiu, l'adopció de l'acord següent:

Únic.- Prendre coneixement de l'Acord col·lectiu sobre determinades condicions de treball aplicable a les treballadores i treballadors de l'FMC per al 2019, aprovat per Resolució de la Presidència en data 10 de maig de 2019.”

S'acorda l'assabentat per unanimitat

En l'apartat de deliberacions destaquen les intervencions següents:

President: l'últim punt és el tema aquest de l'acord col·lectiu sobre determinades condicions de treball aplicable als treballadors i treballadores, que s'ha pactat amb la representació laboral i que té a veure des de fixació de vacances i l'horari intensiu a la casa durant els mesos d'estiu; tot això que ja va, però s'aplica també la part aquesta de la formació, que ens demanaven formació en tema de dades, de protecció de dades i de tema digital i tot això. Doncs tot això s'ha incorporat i s'ha signat aquest acord, per tant també quedaria aprovat l'acord aquest.

7. Precs i preguntes

President: molt bé, entrariem en prec i preguntes. No sé si algú vol comentar alguna cosa. Hi ha gent que s'acomiada de la taula, no sé si hi ha algú que vol prendre la paraula però jo sí que necessito prendre; res, uns minuts només, per donar-vos les gràcies.

Avui acabem un cicle de 5 anys, és veritat que els inicis van ser molt complexos, molt durs perquè la comanda que teníem en aquesta casa era difícil després del sotrac que vam patir. Hem intentat fer la feina que se'ns va encomanar de la millor manera possible; també és veritat que els moments polítics tampoc han estat fàcils i hem intentat fer la feina que ens tocava; fer-la en la línia del que hem comentat també quan tractàvem de la Memòria de gestió. Al final les eleccions donen els resultats que donen i, malauradament, no tots els de la taula podran continuar en aquesta Gestora que ha de preparar la propera Assemblea. I agrair-vos de veritat perquè entenc que hi ha hagut moments segurament complicats, difícils, on segurament hem hagut també de posicionar-nos en funció dels nostres pensaments, dels nostres partits, i res té a veure amb l'àmbit personal perquè al final tots i totes som abans ciutadans o persones que, segurament, membres d'un partit. I agrair-vos el tarannà, el to i sempre l'ajuda que hem tingut per poder-ho fer i poder-ho tirar endavant.

A partir del dia 15 doncs la Gestora es posarà en funcionament per preparar això. Jo personalment sí que us volia comunicar que no optaré a la reelecció com a president de l'entitat: Ho he mediat, ho he pensat; penso que els 5 anys ja estan bé, una etapa en la meua vida que m'ha ensenyat molt, que he après moltíssimes coses, però tinc ganes també d'altres coses, sobretot del meu municipi que m'ha donat la confiança per seguir sent alcalde. I res més, agrair-vos sincerament tota la feina feta, jo crec que hem fet moltíssima feina; és veritat que hi ha hagut moments que aquesta entitat ha estat molt feble i amb moments molt delicats, fins i tot de risc de desaparició. A partir d'ara jo crec que hi ha una altra etapa, que la nova direcció haurà de decidir cap a on va i en el que pugui ajudar o fer doncs estaré a la disposició, com sempre ho he estat, però des de una posició ja del meu poble.(Aplaudiments)

Bé, volia fer-vos a mans un petit detall que hem lliurat a algunes personalitats que hem visitat, o que ens han visitat, des de la ministra Batet fins al president de la FEMP, en visites que hem fet pel territori per no anar sense res, i hem volgut també que tingueu vosaltres aquest record. És una edició molt limitada d'una litografia d'una obra de Perpinyà, un artista gironí, que jo crec que expressa molt bé, sobretot posa en el centre el per què estem aquí que és la ciutadania, en definitiva; l'obra, es titula "Multitud". Vull que tingueu tots un record i que tingueu aquesta obra. I ja està, seguim. Hem de continuar!

Abigail Garrido, Alcaldessa de Sant Pere de Ribes: moltes gràcies al president i també al Nacho per fer-ho fàcil. Per mi era la primera vegada que estava al Comitè Executiu i la veritat és que ha estat un plaer.

Finalitza la sessió a les 13'30h del dia de la data, estenen-se d'ella la present acta, del contingut de la qual, com a secretari general, CERTIFICO

El Secretari General
Juan Ignacio Soto Valle

El President
Xavier Amor i Martín